**OŚWIADCZENIE O KORZYSTANIU DZIECKA Z DOWOZU SZKOLNEGO**

Ja niżej podpisany/a ………………………………………………………….…...…….

 (imię i nazwisko rodzica)

Zamieszkały/a…………………………………………………………….…………………

 (adres zamieszkania)

Nr telefonów do rodziców……………………………………………………………….…

Oświadczam, że w roku szkolnym 2019/2020 moje dziecko………………….….

………………………….………………………….……ucz. klasy ……………………..…

 (imię i nazwisko dziecka)

Szkoły Podstawowej nr …………….w Konstantynowie Łódzkim

będzie dojeżdżało autobusem szkolnym.

Syn/córka będzie korzystał/a z autobusu szkolnego w następujących dniach.

( Proszę zaznaczyć dni tygodnia i czy dziecko będzie korzystało z autobusu w drodze do szkoły i ze szkoły)

poniedziałek : przyjazd do szkoły/odjazd ze szkoły

wtorek: przyjazd do szkoły/odjazd ze szkoły

środa: przyjazd do szkoły/odjazd ze szkoły

czwartek: przyjazd do szkoły/odjazd ze szkoły

piątek: przyjazd do szkoły/odjazd ze szkoły

Dziecko będzie wsiadało i wysiadało na przystanku……………………………………

 ( nazwa ulicy)

Oświadczam, że zapoznałem/am się z regulaminem dowozu dzieci do szkoły.

Zobowiązuję się do opieki nad dzieckiem w czasie oczekiwania na przyjazd autobusu szkolnego do momentu przekazania dziecka opiekunowi dowozu. Jednocześnie zobowiązuję się do odbioru dziecka od opiekuna dowozu na wyznaczonym przystanku.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* na samodzielny powrót dziecka do domu po opuszczeniu autobusu / \*niepotrzebne skreślić/.

…................................................................

 (czytelny podpis rodzica)

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (Dz. Urz. UE 2016: L.119/1), informujemy, że:

* 1. **Administratorem** danych osobowych przetwarzanych w ramach postępowania rekrutacyjnego jest Szkoła Podstawowa nr 5 im. I Armii Wojska Polskiego, 95-050 Konstantynów Łódzki, ul. Sadowa 5/7, reprezentowana przez Dyrektora Szkoły, z którym można skontaktować się telefonicznie 42 211 11 97 lub poprzez e-mail: sekretariat@sp5.konstantynow.pl
	2. Dane **będą przetwarzane w celu realizacji dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Konstantynów Łódzki.** Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wykonania obowiązku prawnego nałożonego w szczególności ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (art. 32 i art. 39). Zarządzenie nr 163/2019 Burmistrza Konstantynowa Łódzkiego z dnia 07 sierpnia 2019 r. w sprawie organizowania dowozu do szkół prowadzonych przez gminę Konstantynów Łódzki.
	3. Zebrane dane w szczególnych okolicznościach mogą być udostępniane innym podmiotom, w tym organom państwa uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów na potrzeby prowadzonych przez nich postępowań (w tym np. postępowań administracyjnych, kontrolnych) oraz nauczyciel sprawujący opiekę nad uczniami w czasie dowozu.
	4. Pozyskane dane będą przetwarzane przez okres roku szkolnego 2019/2020. Następnie zostaną zarchiwizowane na podstawie dokumentów wydanych zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
	5. Osoba, której dane Administrator pozyskał, przy uwzględnieniu zasad określonych w RODO, ma prawo do:
1. dostępu do swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych,
2. ich sprostowania (poprawiania w przypadku gdy są niepoprawne lub niekompletne),
3. ograniczenia przetwarzania,
4. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00 w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO.
	1. Podanie danych zawartych w oświadczeniu **jest niezbędne do realizacji dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych na terenie gminy Konstantynów Łódzki.** W sprawach związanych z danymi osobowymi **można skontaktować się z wyznaczonym Inspektorem ochrony danych** poprzez e-mail: iod@sp5.konstantynow.pl.

 ……………………………………… ………………………………………………………………………

 *data podpis rodzica*